

KLAUZULA INFORMACYJNA

dotycząca przetwarzania danych osobowych w Urzędzie Miasta Hrubieszów

POTWIERDZENIE, UNIEWAŻNIENIE, PRZEDŁUŻENIE LUB SPRAWDZENIE STATUSU PROFILU ZAUFANEGO

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych (w skrócie RODO)) informujemy, że:

1. **Administratorem** Pani/Pana danych osobowych jest **Gmina Miejska Hrubieszów**, reprezentowana przez Burmistrza Miasta Hrubieszowa. Dane teleadresowe Administratora:
 - siedziba: Urząd Miasta Hrubieszów, ul. mjr. Henryka Dobrzańskiego „Hubala” 1, 22-500 Hrubieszów;
 - telefon: (84) 696 28 08, faks: (84) 696 25 04 w. 30;
 - adres email: um@miasto.hrubieszow.pl.
2. **Z Inspektorem Ochrony Danych** można się skontaktować za pośrednictwem adresu mailowego: iod@miasto.hrubieszow.pl lub pisemnie na adres siedziby Administratora.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c RODO **w celu rozpatrzenia złożonego wniosku** o potwierdzenie (unieważnienie, przedłużenie lub sprawdzenie) statusu profilu zaufanego na podstawie:
 - art. 20 c ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 346 z późn. zm.).
4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane jedynie przez upoważnionych pracowników Urzędu Miasta Hrubieszów oraz osoby uprawnione z mocy prawa.
5. Pani/Pana dane osobowe nie będą udostępniane innym odbiorcom (organy publiczne, które mogą otrzymać Pani/Pana dane osobowe w ramach konkretnego postępowania zgodnie z prawem Unii lub prawem państwa członkowskiego, nie są uznawane za odbiorców).
6. Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane podmiotom przetwarzającym w związku z realizacją umów zawartych przez Urząd Miasta Hrubieszów, w ramach których zostało im powierzony przetwarzanie danych osobowych, w tym np. dostawcom usług IT (usługi techniki informatycznej).
7. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą **przez okres niezbędny do rozpatrzenia wniosku**. Po zakończeniu procesu dane będą przechowywane przez okres określony w przepisach prawa w celach archiwalnych, **zgodnie z kategorią niearchiwalną „B-10”** (przez okres 10 lat licząc od stycznia kolejnego roku, po zakończeniu sprawy).
8. W związku z przetwarzaniem przez Administratora danych osobowych **przysługuje** Pani/Panu:
 - prawo dostępu do treści danych (na podstawie art. 15 RODO);
 - prawo do sprostowania danych (na podstawie art. 16 RODO);
 - prawo do usunięcia danych (na podstawie art. 17 RODO);
 - prawo do ograniczenia przetwarzania danych (na podstawie art. 18 RODO);
 - prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych (na podstawie art. 21 RODO).Dostęp, usunięcie lub ograniczenie przetwarzania Pani/Pana danych osobowych musi być zgodne z przepisami prawa, na podstawie których odbywa się przetwarzanie oraz na podstawie przepisów prawa dotyczących np. archiwizacji.
9. Realizacja praw, o których mowa w punkcie 8, możliwa jest za pośrednictwem Inspektora Ochrony Danych w Urzędzie Miasta Hrubieszów lub bezpośrednio u Administratora pod adresem podanym w punkcie 1.
10. Podanie danych osobowych jest ustawowym wymogiem niezbędnym do rozpatrzenia wniosku. Niepodanie tych danych powoduje pozostawienie podania bez rozpoznania.
11. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego w przypadku, jeżeli uważa Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy prawa, tj. do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, tel.: 22 531 03 00, www.uodo.gov.pl.
12. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanym procesom podejmowania decyzji, w tym profilowaniu.
13. Państwa dane nie będą przekazywane do państw spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego (do krajów innych niż kraje Unii Europejskiej oraz Islandia, Norwegia i Liechtenstein).