

Projekt

z dnia 2 lutego 2024 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W HRUBIESZOWIE**

z dnia 2024 r.

w sprawie zasad wyznaczania składu oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 40 z późn. zm.) oraz art. 7 ust. 2 i ust. 3 ustawy o rewitalizacji z dnia 9 października 2015 r. (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 485 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się zasady wyznaczania składu oraz zasady działania Komitetu Rewitalizacji zgodnie z Regulaminem stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady
Miejskiej

Anna Naja

Regulamin Komitetu Rewitalizacji

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Komitet Rewitalizacji, zwany dalej Komitetem, stanowi forum współpracy i dialogu interesariuszy rewitalizacji z organami Gminy Miejskiej Hrubieszów w sprawach związanych z przygotowaniem, prowadzeniem i oceną procesu rewitalizacji.

2. Komitet Rewitalizacji sprawuje funkcje opiniodawczo-doradcze dla Burmistrza w sprawach związanych z wdrażaniem Gminnego Programu Rewitalizacji Miasta Hrubieszów oraz oceną przebiegu procesu rewitalizacji na terenie Gminy Miejskiej Hrubieszów.

3. W skład Komitetu wchodzi interesariusze rewitalizacji (określeni w art. 2 ust. 2 ustawy o rewitalizacji), reprezentujący trzy sektory: sektor społeczny, sektor gospodarczy oraz sektor publiczny.

Rozdział 2.

Zadania Komitetu Rewitalizacji

§ 2. 1. Komitet Rewitalizacji uprawniony jest do wyrażania opinii oraz podejmowania inicjatyw i proponowania rozwiązań odnoszących się do rewitalizacji Gminy Miejskiej Hrubieszów.

2. Komitet może uczestniczyć w inicjowaniu i opiniowaniu projektów uchwał Rady Miejskiej w Hrubieszowie związanych z rewitalizacją na obszarze Gminy Miejskiej Hrubieszów.

Rozdział 3.

Zasady wyznaczania składu Komitetu Rewitalizacji

§ 3. 1. Członków Komitetu powołuje Burmistrz Hrubieszowa w drodze zarządzenia.

2. Komitet liczy nie mniej niż 5 i nie więcej niż 11 członków, w tym:

- 1) nie mniej niż 2 i nie więcej niż 4 mieszkańców obszaru rewitalizacji i/lub właścicieli, użytkowników wieczystych nieruchomości i podmiotów zarządzających nieruchomościami znajdującymi się na obszarze rewitalizacji;
- 2) nie mniej niż 1 i nie więcej niż 2 przedstawicieli podmiotów prowadzących na obszarze miasta działalność społeczną, w tym organizacji pozarządowych i grup nieformalnych;
- 3) nie mniej niż 1 i nie więcej niż 2 przedstawicieli podmiotów prowadzących na obszarze miasta działalność gospodarczą;
- 4) nie mniej niż 1 i nie więcej niż 3 przedstawicieli jednostki samorządu terytorialnego (JST) i/lub jednostek organizacyjnych JST i/lub organów władzy publicznej.

3. Członkiem Komitetu może być osoba pełnoletnia.

4. Członkowie Komitetu, o których mowa w § 3 ust. 2 pkt 1 – 3 wybierani są w trybie otwartego naboru. Zgłoszenie chęci przystąpienia do Komitetu następuje w formie pisemnej deklaracji zgłoszenia, której wzór stanowi Załącznik do niniejszego Regulaminu.

5. Istnieje możliwość bycia przedstawicielem tylko jednej z grup interesariuszy wskazanych w §3 ust. 2. W przypadku pełnienia przez kandydata funkcji w dwóch lub trzech z nich równocześnie kandydat musi określić w deklaracji zgłoszenia preferowaną do reprezentowania grupę interesariuszy.

6. Członków Komitetu Rewitalizacji wskazanych w § 3 ust. 2 pkt 4 wskazuje Burmistrz.

7. W przypadku zgłoszenia się większej ilości chętnych do członkostwa w Komitecie niż wskazuje § 3 ust. 2 decydująca będzie kolejność zgłoszeń.

8. Jeżeli w pierwszym naborze w danej kategorii podmiotów, określonych w § 3 ust. 2 nie zgłosi się żaden kandydat na członka Komitetu lub liczba wyłonionych członków Komitetu będzie mniejsza niż 5 osób, przeprowadza się nabór dodatkowy na zasadach określonych w § 3 ust. 4.

9. W przypadku bezskutecznego rozstrzygnięcia naboru dodatkowego, Burmistrz powołuje Komitet w składzie odpowiadającym przedstawicielom podmiotów wyłonionych w pierwszym naborze. Niezgłoszenie przez poszczególne grupy interesariuszy ich przedstawicieli do Komitetu Rewitalizacji nie powoduje wadliwości jego funkcjonowania.

10. Informacja o naborze członków do Komitetu ogłoszona zostanie w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Hrubieszów, na stronie internetowej Urzędu www.miasto.hrubieszow.pl oraz na tablicach ogłoszeń Urzędu Miasta. Informacja będzie określała:

- 1) termin naboru nie krótszy niż 14 dni;
- 2) sposób i miejsce składania deklaracji zgłoszenia;
- 3) wzór deklaracji.

11. Kadencja Komitetu trwa 6 lat (2024 – 2030).

12. Członkostwo w Komitecie ustaje automatycznie w wyniku śmierci lub złożonej na piśmie rezygnacji. Nabór uzupełniający przeprowadzany jest zgodnie z §3 ust. 4.

13. Skład Komitetu powołany zostaje zarządzeniem Burmistrza Miasta Hrubieszowa.

Rozdział 4. **Zasady działania Komitetu Rewitalizacji**

§ 4. 1. Pierwsze posiedzenie Komitetu zwołuje Burmistrz.

2. Spośród swojego składu, Komitet na pierwszym posiedzeniu wybiera Przewodniczącego Komitetu.

3. Do czasu wyboru Przewodniczącego, posiedzeniu przewodniczy, zwyczajowo, najstarszy wiekiem Członek Komitetu.

4. Wybór i odwołanie Przewodniczącego następuje w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, przy wymaganej obecności przynajmniej ½ członków Komitetu.

§ 5. 1. Pracami Komitetu kieruje Przewodniczący Komitetu, a w razie jego nieobecności inny członek Komitetu wskazany przez Przewodniczącego.

2. Posiedzenia Komitetu zwoływane są przynajmniej raz w roku kalendarzowym.

3. Członkowie Komitetu o terminie, miejscu oraz porządku obrad będą powiadamiani co najmniej na 5 dni przed planowanym posiedzeniem.

4. Komitet podejmuje decyzje w drodze konsensusu, tj. uzgodnienia wspólnego stanowiska lub zwykłą większością głosów przy wymaganej obecności przynajmniej ½ członków Komitetu.

5. Z posiedzenia Komitetu sporządzany jest protokół, w którym wpisuje się ustalenia poczynione podczas posiedzenia Komitetu.

6. Komitet, poza zwoływanymi posiedzeniami, może uzgadniać wspólne stanowisko i przekazywać je w formie pisemnej Burmistrzowi, przy czym pismo takie musi być podpisane przez co najmniej 50% członków Komitetu. Treść pisma przekazywana jest do wiadomości wszystkim członkom Komitetu.

7. W przypadku gdy Komitet zajmuje stanowisko w drodze głosowania, przedstawiciele gminy, gminnych jednostek organizacyjnych, w tym gminnych osób prawnych, nie biorą udziału w głosowaniu, jeżeli dotyczy ono projektów dokumentów, których opracowanie jest zadaniem Burmistrza, przy zapewnieniu kworum.

8. W posiedzeniach Komitetu mogą brać udział eksperci zewnętrzni oraz inne osoby zaproszone przez Przewodniczącego Komitetu lub Burmistrza.

9. Osoby zaproszone uczestniczą w posiedzeniach Komitetu z głosem doradczym, bez prawa do głosowania.

10. Uczestnictwo w Komitecie ma charakter społeczny. Za udział w posiedzeniach i pracach Komitetu nie przysługuje wynagrodzenie, dieta ani rekompensata za utracone zarobki.

Rozdział 5.
Postanowienia końcowe

§ 6. Do zmiany zasad wyznaczania składu Komitetu oraz zasad jego działania stosuje się odpowiednio przepisy dotyczące określenia tych zasad.

Deklaracja zgłoszenia do Komitetu Rewitalizacji

Miejscowość, data:.....

Imię i nazwisko	
Adres (miejscowość, ulica, numer domu, kod pocztowy)	
Telefon	
E-mail	
Adres korespondencyjny (jeśli inny niż powyżej)	

Deklaruję chęć przystąpienia do Komitetu Rewitalizacji.

Jestem przedstawicielem (proszę zaznaczyć znakiem "X" – można wybrać wyłącznie JEDNĄ kategorię):

<input type="checkbox"/>	mieszkańców obszaru rewitalizacji i/lub właścicieli, użytkowników wieczystych nieruchomości i podmiotów zarządzających nieruchomościami znajdującymi się na obszarze rewitalizacji;
<input type="checkbox"/>	podmiotów prowadzących na obszarze miasta działalność społeczną, w tym organizacji pozarządowych i grup nieformalnych;
<input type="checkbox"/>	podmiotów prowadzących na obszarze miasta działalność gospodarczą.

Oświadczam, że (proszę zaznaczyć znakiem "X"):

<input type="checkbox"/>	Zapoznałem(am) się z Regulaminem Komitetu Rewitalizacji
<input type="checkbox"/>	Zobowiązuje się do przestrzegania Regulaminu Komitetu Rewitalizacji

Zgodnie z art. 13 ust. 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych zwane RODO), w związku z prowadzeniem rekrutacji do Komitetu Rewitalizacji, informujemy, że:

1. Administratorem Pana/i danych osobowych jest Gmina Miejska Hrubieszów.
2. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych u Administratora: Małgorzata Grela iod@miasto.hrubieszow.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu deklaracji zgłoszenia do Komitetu Rewitalizacji, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze) w zw. z 7 ust. 3 i 4 ustawy z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji.
4. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednocześnie odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości zgłoszenia do Komitetu Rewitalizacji.
5. Dane osobowe mogą być przekazywane innym organom i podmiotom zaangażowanym w proces opracowania strategii rozwoju wyłącznie na podstawie obowiązujących przepisów prawa, w tym ustawy o dostępie do informacji publicznej.
6. Podane przez Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres nie dłuższy niż wynikający z przepisów ustawowych z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach odrębnych, w tym przepisów archiwalnych.
7. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przez Administratora - przysługują Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych, prawo sprostowania swoich danych osobowych, prawo do usunięcia danych, prawo do ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu.

8. Ma Pan/i prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdyby przetwarzanie Pana/i danych osobowych naruszało przepisy RODO.

9. Pana/i dane osobowe mogą być przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej tylko wtedy, jeśli przewidują to odpowiednie przepisy prawa.

10. Państwa dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym także profilowane.

Data i czytelny podpis Kandydata

Uzasadnienie

Rewitalizacja jako proces wyprowadzania ze stanu kryzysowego obszarów zdegradowanych, prowadzony w sposób kompleksowy, poprzez zintegrowane działania na rzecz lokalnej społeczności, przestrzeni i gospodarki, skoncentrowane terytorialnie i prowadzone przez interesariuszy rewitalizacji na podstawie gminnego programu rewitalizacji, wymaga szerokiej partycypacji społecznej. Ważnym elementem partycypacji społecznej w procesie rewitalizacji jest włączenie do niego możliwie największego grona interesariuszy m.in. poprzez działanie Komitetu Rewitalizacji.

Komitet Rewitalizacji jest podmiotem mającym swoje formalne umocowanie w ustawie z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 485 z późn. zm). Stanowi on forum współpracy i dialogu interesariuszy z organami gminy w sprawach dotyczących przygotowania, prowadzenia i oceny rewitalizacji oraz pełni funkcję opiniotwórczo-doradczą Burmistrza Miasta Hrubieszowa. Zgodnie z zapisami ustawy o rewitalizacji zasady wyznaczania składu oraz zasady działania Komitetu Rewitalizacji określa się w drodze uchwały Rada Miejskiej w Hrubieszowie.

Przyjęcie uchwały zostało poprzedzone konsultacjami społecznymi, które odbyły się w dniach 31.07.2023 r. do 01.09.2023 r. Wszystkie zebrane w trakcie konsultacji uwagi, opinie i propozycje, a także wyjaśnienia, zostały uwzględnione w informacji podsumowującej przebieg konsultacji społecznych, która została ogłoszona w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta Hrubieszów.

Wobec powyższego zasadnym jest podjęcie niniejszej uchwały.	Imię i nazwisko, stanowisko	Data	Podpis
Sporządził (a):	PRZEMYSŁAW PODSKARBI Naczelnik Wydziału Inwestycji i Rozwoju		
Sprawdzono pod względem formalno - prawnym:	MARIOLA SADOWSKA radca prawny Urzędu		
Uzgodniono pod względem merytorycznym z naczelnikami wydziałów lub kierownikami jednostek organizacyjnych, których zadań dotyczy lub może dotyczyć treść aktu:			
Sprawdzono pod względem redakcyjnym:	MONIKA PODOLAK Sekretarz Miasta		
Uzgodniono ze Skarbnikiem (gdy projekt aktu związany jest z koniecznością wydatkowania środków z budżetu):	MARTA WOŹNICA Skarbnik Miasta		
Zatwierdzono przez Burmistrza:	MARTA MAJEWSKA Burmistrz Miasta		