

**Projekt**

z dnia 10 listopada 2023 r.

Zatwierdzony przez .....

**UCHWAŁA NR .....  
RADY MIEJSKIEJ W HRUBIESZOWIE**

z dnia ..... 2023 r.

**w sprawie określenia zasad i trybu udzielania dotacji celowej na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w Gminnej Ewidencji Zabytków Miasta Hrubieszów**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 40 z późn. zm.) oraz art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 840) uchwała się, co następuje:

**Rozdział 1.**

**Postanowienia ogólne**

**§ 1.** Z budżetu Gminy Miejskiej Hrubieszów może być udzielana dotacja celowa na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w Gminnej Ewidencji Zabytków Miasta Hrubieszów, zwana dalej "dotacją".

**§ 2. 1.** Dotacja może być udzielona w wysokości do 100% nakładów koniecznych na wykonanie przez wnioskodawcę prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków, które wnioskodawca zamierza wykonać w roku złożenia wniosku o udzielenie dotacji lub w roku następnym po roku złożenia wniosku, jednak w wysokości nie wyższej niż do kwoty ujętej w uchwale budżetowej na dany rok.

2. Dotacji udziela się z zastrzeżeniem, o którym mowa w art. 82 ust. 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 840), zwanej dalej "ustawą".

**§ 3.** Nakłady konieczne, które mogą zostać objęte dotacją określa art. 77 ustawy.

**§ 4. 1.** O dotację może ubiegać się osoba fizyczna lub inny podmiot posiadający tytuł prawny do zabytku, wynikający z prawa własności, użytkowania wieczystego, trwałego zarządu, ograniczonego prawa rzeczowego albo stosunku zobowiązaniowego.

2. W przypadku ubiegania się o dotację, o której mowa w niniejszej uchwale, przez podmiot prowadzący działalność gospodarczą, w tym działalność w zakresie rolnictwa, dotacja udzielona na podstawie niniejszej uchwały będzie stanowiła pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie. Dotacja ta udzielona jest na zasadach określonych w:

- 1) rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i art. 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. U. UE. L. z 2013 r. Nr 352, str.1 z późn. zm.) lub
- 2) rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i art. 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz.U. UE L352 z 24.12.2013 str. 9 z późn. zm.).

**§ 5.** Wysokość środków finansowych przeznaczonych na dotacje określana jest corocznie w budżecie Gminy Miejskiej Hrubieszów.

## **Rozdział 2.**

### **Tryb udzielania dotacji**

§ 6. 1. Udzielenie dotacji może nastąpić na podstawie wniosku o udzielenie dotacji celowej na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w Gminnej Ewidencji Zabytków Miasta Hrubieszów, zwanego dalej "wnioskiem".

2. Wniosek składa się w sekretariacie Urzędu Miasta Hrubieszów.

3. Wzór wniosku stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

4. Do wniosku należy załączyć:

- 1) uwierzytelnioną przez wnioskodawcę kopię decyzji o wpisie do rejestru zabytków lub innego dokumentu potwierdzającego wpis obiektu do rejestru zabytków;
- 2) uwierzytelnioną przez wnioskodawcę kopię dokumentu potwierdzającego posiadanie przez wnioskodawcę tytułu prawnego do zabytku,
- 3) uwierzytelnioną przez wnioskodawcę kopię pozwolenia właściwego organu ochrony zabytków na przeprowadzenie prac lub robót, które mają zostać objęte dotacją;
- 4) wytyczne lub opinię lub zaświadczenie wojewódzkiego konserwatora zabytków w odniesieniu do prac lub robót, objętych wnioskiem - w przypadku zabytków rejestrowych;
- 5) dokument poświadczający prawo osoby/osób wskazanej/wskazanych we wniosku o udzielenie dotacji do reprezentowania wnioskodawcy, składania oświadczeń woli i zaciągania w jego imieniu zobowiązań, w tym finansowych;
- 6) kosztorys planowanych prac lub robót;
- 7) harmonogram planowanych prac lub robót;
- 8) dokumentację fotograficzną zabytku ukazującą jego stan zachowania;
- 9) oświadczenie o zgodności zakresu prac z art. 77 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2022 r. poz. 840);
- 10) jeżeli wnioskodawca jest przedsiębiorcą - zaświadczenie bądź oświadczenie oraz informacje, o których mowa w art. 37 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 702).

5. Burmistrz Miasta weryfikuje i ocenia złożone wnioski pod względem formalnym i merytorycznym.

6. Wniosek niekompletny lub nieprawidłowo wypełniony, może być uzupełniony w terminie wskazanym przez Burmistrza.

7. Po bezskutecznym upływie terminu do uzupełniania wniosku, wniosek pozostawia się bez rozpoznania, o czym informuje się wnioskodawcę.

§ 7. 1. Dotacja przyznawana jest przez Radę Miejską w Hrubieszowie, w formie odrębnej uchwały określającej:

- 1) podmiot otrzymujący dotację;
- 2) określenie zabytku, w tym numer i datę wpisu do rejestru zabytków lub gminnej ewidencji zabytków;
- 3) zakres prac lub robót, które zostały objęte dotacją;
- 4) kwotę przyznanej dotacji.

2. Przy ustalaniu wysokości przyznawanych dotacji Rada Miejska w Hrubieszowie uwzględnia wysokość środków finansowych, o których mowa w § 5.

3. Złożenie wniosku o dotację nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.

4. Przyznana kwota dotacji może być niższa od wnioskowanej.

§ 8. Na podstawie uchwały, o której mowa w § 7 Burmistrz Miasta zawiera z dotowanym podmiotem umowę o udzieleniu dotacji celowej na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w Gminnej Ewidencji Zabytków Miasta Hrubieszów, zwaną dalej "umową".

### **Rozdział 3. Postanowienia końcowe**

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta.

§ 10. Traci moc uchwała Nr XLII/331/2021 Rady Miejskiej w Hrubieszowie z dnia 25 listopada 2021 r. w sprawie określenia zasad i trybu udzielania dotacji celowej na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w Gminnej Ewidencji Zabytków Miasta Hrubieszów (Dz. U. Woj. Lubelskiego z 2021 r. poz. 5116).

§ 11. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

Przewodniczący Rady  
Miejskiej

**Anna Naja**

Załącznik do uchwały Nr .....  
Rady Miejskiej w Hrubieszowie  
z dnia.....2023 r.

### WNIOSEK

**o udzielenie dotacji celowej na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w Gminnej Ewidencji Zabytków Miasta Hrubieszów**

<b>I. INFORMACJE O WNIOSKODAWCY</b>	
<b>1. Osoba fizyczna</b>	
Imię i nazwisko	
Adres	
Nr telefonu i adres email	
<b>2. Jednostka organizacyjna</b>	
Nazwa	
Siedziba	
Nazwa przedsiębiorstwa	
Informacja o wielkości przedsiębiorstwa	
Forma organizacyjna – prawna	
NIP	
REGON	
Imię i nazwisko oraz pełnione funkcje osób uprawnionych do reprezentowania Wnioskodawcy	
Nr telefonu i adres e-mail	
<b>3. Konto bankowe Wnioskodawcy (nazwa banku, adres, nr konta)</b>	
<b>4. Tytuł prawny do zabytku</b>	
<b>II. INFORMACJE O ZABYTKU</b>	
1. Nazwa zabytku	
2. Nr i data wpisu do Rejestru zabytków lub Gminnej Ewidencji Zabytków	
3. Miejsce położenia zabytku (adres)	
<b>III. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRAC LUB ROBÓT PRZY ZABYTKU</b>	
1. Zakres rzeczowy prac lub robót (z uwzględnieniem etapów prac)	
2. Uzasadnienie celowości wykonania prac lub robót	
<b>IV. TERMIN ROZPOCZĘCIA I ZAKOŃCZENIA ROBÓT LUB PRAC</b>	
<b>V. PRZEWDYWANE KOSZTY PRAC LUB ROBÓT PRZY ZABYTKU</b>	
1. Szacunkowy koszt prac lub robot przy zabytku	
2. Wysokość dotacji, o którą ubiega się Wnioskodawca	
3. Wysokość udziału środków własnych	
4. Wysokość środków z innych źródeł	

Do wniosku dołączam\*:

- 1) uwierzytelnioną przez wnioskodawcę kopię decyzji o wpisie do rejestru zabytków lub innego dokumentu potwierdzającego wpis obiektu do rejestru zabytków;
- 2) uwierzytelnioną przez wnioskodawcę kopię dokumentu potwierdzającego posiadanie przez wnioskodawcę tytułu prawnego do zabytku,
- 3) uwierzytelnioną przez wnioskodawcę kopię pozwolenia właściwego organu ochrony zabytków na przeprowadzenie prac lub robót, które mają zostać objęte dotacją;
- 4) wytyczne lub opinię lub zaświadczenie wojewódzkiego konserwatora zabytków w odniesieniu do prac lub robót, objętych wnioskiem - w przypadku zabytków rejestrowych;
- 5) dokument poświadczający prawo osoby/osób wskazanej/wskazanych we wniosku o udzielenie dotacji do reprezentowania wnioskodawcy, składania oświadczeń woli i zaciągania w jego imieniu zobowiązań, w tym finansowych;
- 6) kosztorys planowanych prac lub robót;
- 7) harmonogram planowanych prac lub robót;
- 8) dokumentację fotograficzną zabytku ukazującą jego stan zachowania;
- 9) oświadczenie o zgodności zakresu prac z art. 77 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2022 r. poz. 840);
- 10) jeżeli wnioskodawca jest przedsiębiorcą - zaświadczenie bądź oświadczenie oraz informacje, o których mowa w art. 37 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 702).

\*Niewłaściwe skreślić.

.....

(Miejscowość i data)

.....

(Podpis Wnioskodawcy)

## Uzasadnienie

Zgodnie z art. 81 ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami z dnia 23 lipca 2003 r. (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 840) dotacja na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane uchwalana przez organ stanowiący JST dotyczy zabytku wpisanego do rejestru lub znajdującego się w gminnej ewidencji zabytków. Obowiązek prowadzenia gminnej ewidencji zabytków wynika z ustawy z dnia 18 marca 2010 r. o zmianie ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami oraz o zmianie niektórych innych ustaw. Zgodnie z nią Burmistrz (wójt, prezydent miasta) prowadzi gminną ewidencję zabytków w formie zbioru kart adresowych zabytków nieruchomych z terenu gminy.

Dotychczasowa uchwała nr XLII/331/2021 Rady Miejskiej w Hrubieszowie z dnia 25 listopada 2021 r. w sprawie określenia zasad i trybu udzielania dotacji celowej na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w Gminnej Ewidencji Zabytków Miasta Hrubieszów (Dz. U. Woj. Lubelskiego z 2021 r. poz. 5116) wymaga uchylecia i zastąpienia nową uchwałą z uwagi na konieczność uwzględnienia warunków wynikających z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków, przyjętego uchwałą Nr 232/2022 Rady Ministrów z dnia 23 listopada 2022 roku.

Uchwała reguluje zasady przyznania dotacji i etapy procedury od składania wniosku z wyszczególnieniem elementów niezbędnych do uznania wniosku, terminu, poprzez etap jego weryfikacji do podpisania umowy dotacji celowej oraz określa niezbędne dokumenty w postaci wniosku o przyznanie dotacji wraz z wymaganymi załącznikami.

Dodatkowo uchwała stwarza możliwość ubiegania się o dofinansowanie dla podmiotów prowadzących działalność gospodarczą.

Kwota dofinansowania została zwiększona z 50% do 100 % nakładów koniecznych na wykonanie prac czy robót przy zabytkach.

Wobec powyższego proszę o podjęcie uchwały.

	Imię i nazwisko, stanowisko	Data	Podpis
Sporządził (a):	RADOSŁAW DĄBROWSKI Naczelnik Wydziału Oświaty i Kultury		
Sprawdzono pod względem formalno - prawnym:	MARIOLA SADOWSKA radca prawny Urzędu		
Uzgodniono pod względem merytorycznym z naczelnikami wydziałów lub kierownikami jednostek organizacyjnych, których zadań dotyczy lub może dotyczyć treść aktu:	Nie dotyczy		
Sprawdzono pod względem redakcyjnym:	MONIKA PODOLAK Sekretarz Miasta		
Uzgodniono ze Skarbnikiem (gdy projekt aktu związany jest z koniecznością wydatkowania środków z budżetu):	MARTA WOŹNICA Skarbnik Miasta		

Zatwierdzono przez Burmistrza Miasta	MARTA MAJEWSKA Burmistrz Miasta		
--------------------------------------	------------------------------------	--	--